

## **LETTERA DI INVITO**

*"Realizzazione delle **infrastrutture di rete LAN/WLAN**, nell'ambito del PON "Per la Scuola: Competenze e Ambienti per l'apprendimento" - Asse II Infrastrutture per l'Istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico - 10.8 - "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" - Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori professionalizzanti e per l'apprendimento delle competenze chiave".*

### **1. Premessa**

Il PON 2014/2020 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" del Ministero della Pubblica Istruzione, in coerenza con la politica nazionale, pone in primo piano la qualità del sistema di Istruzione come elemento fondamentale per l'obiettivo di miglioramento e valorizzazione delle risorse umane. Essa è finalizzata a garantire che il sistema di Istruzione offra a tutti i giovani e le giovani i mezzi per sviluppare competenze chiave a un livello tale da permettere l'accesso ad ulteriori apprendimenti per la durata della vita. Nell'ambito di questo obiettivo gli interventi del presente programma incidono più specificamente sulla qualità degli ambienti dedicati all'apprendimento e sulla implementazione delle tecnologie e dei laboratori didattici come elementi essenziali per la qualificazione del servizio.

### **2. Contesto**

In correlazione alle indicazioni emanate dal MIUR riguardo agli obiettivi, ai livelli di apprendimento e all'adozione di strumenti innovativi per misurare e favorire i progressi da raggiungere nelle scuole, l'Istituto Piana intende dotarsi di attrezzature sicure e di facile accesso per migliorare la comunicazione e contrastare gli abbandoni precoci, al fine di attenuare gli effetti di fattori, interni ed esterni alla scuola, che influiscono su motivazioni, impegno e aspettative dei giovani e delle loro famiglie.

### **3. Obiettivi e Finalità**

L'Istituto si prefigge di innalzare i livelli di competenze di base, rinnovando le modalità di insegnamento e apprendimento anche con la realizzazione di una rete LAN/WLAN capace di sostenere il traffico di rete, che si prevede elevato in un Istituto di grosse dimensioni. La rete permetterà agli insegnanti di ampliare le conoscenze 2.0 e partecipare alle iniziative di innovazione della didattica. I docenti potranno assecondare un apprendimento personalizzato, ottimizzare il tempo e il lavoro in classe, migliorare la consapevolezza dell'allievo nel processo di apprendimento e facilitare la comunicazione insegnante/studente e tra studenti.

### **4. Contenuti**

- L'eventuale offerta dovrà possedere i seguenti requisiti:
- esposizione dettagliata e puntuale delle apparecchiature, delle specifiche tecniche e dei prezzi di quanto offerto;
  - servizio di installazione e messa in funzione delle attrezzature;
  - servizio di garanzia post-vendita per un periodo non inferiore ai 36 mesi con assistenza di

personale qualificato.

La fornitura richiesta dovrà soddisfare le specifiche e i requisiti tecnici descritti nell'allegato C - "Capitolato tecnico". In particolare, tutte le apparecchiature fornite dovranno essere nuove di fabbrica, di marca primaria, non assemblate e possedere le certificazioni relative alla sicurezza nei luoghi di lavoro (D. Lgs. 81/2008 ex L. 626/94 e 242/96), le certificazioni richieste dalla normativa europea per la sicurezza elettrica ed essere dotate del marchio CE di cui alle certificazioni EN 60950 e EN 55022. Inoltre, dovranno essere conformi alle normative e direttive comunitarie previste dalle leggi in materia di sicurezza degli impianti e prodotti.

#### **5. Durata del servizio**

L'installazione delle apparecchiature e la fornitura dei servizi dovrà essere espletata entro 60 gg. lavorativi dalla firma del contratto. Seguirà il collaudo in data da concordare.

#### **6. Importo a base d'asta**

L'importo a base d'asta per la fornitura di cui alla presente lettera di invito è di € 13.580,00 (tredicimilacinquecentottanta/00), IVA compresa. Non sono ammesse offerte in aumento.

#### **7. Adempimenti relativi alla presentazione delle offerte e della documentazione richiesta per l'ammissione alla procedura**

L'offerta tecnica, l'offerta economica e la relativa documentazione, redatte in lingua italiana devono essere contenute, a pena di esclusione, in un unico plico chiuso, controfirmato su tutti i lembi di chiusura, sigillato con ceralacca e/o nastro adesivo e/o striscia incollata idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni. Il plico deve indicare all'esterno la denominazione, l'indirizzo, il numero di telefono, fax e pec del proponente e la dicitura:

**Contiene preventivo per progetto "Realizzazione rete wifi - 10.8.1.A1-FESRPN-PI-2015-38 - NON APRIRE"**

**Il plico dovrà pervenire a cura, rischio e spese del concorrente, a pena di esclusione entro e non oltre le ore 14:00 del giorno 29 marzo 2016 al seguente indirizzo:**

**IPIA GIOVANNI PLANA  
PIAZZA DI ROBILANT, 5  
10141 TORINO**

Il plico potrà essere inviato mediante servizio postale, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un incaricato dell'impresa (soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con ora e data della consegna). Nel caso di consegna a mano gli orari di ricevimento sono i seguenti: da lunedì al venerdì, dalle ore 08.30 alle ore 14.00.

L'invio del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Istituto Scolastico, ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione. Il plico pervenuto oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche per causa non imputabile all'operatore economico, comporta l'esclusione dalla gara. Farà fede esclusivamente il protocollo in entrata dell'Istituto Scolastico. Pertanto, l'Istituto

Scolastico non assume alcuna responsabilità in caso di mancato o ritardato recapito del plico.

Il plico dovrà contenere al proprio interno, tre buste separate, ciascuna delle quali chiusa e sigillata sui lembi di chiusura, con mezzi idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, nonché recante ciascuna l'intestazione del mittente e l'indicazione del contenuto secondo le seguenti diciture:

**Busta A "Documentazione"**

Nel plico A dovrà essere inserita, pena l'esclusione, la seguente documentazione:

**a) Domanda di partecipazione** (redatta secondo l'allegato A "Istanza di partecipazione") attestante:

1. l'indicazione della denominazione del soggetto che partecipa e natura e forma giuridica dello stesso;
2. il nominativo del legale rappresentante e l'idoneità dei suoi poteri per la sottoscrizione degli atti di gara;
3. l'iscrizione al registro della Camera di Commercio (C.C.I.A.A.), contenente: 1) numero e data di iscrizione al Registro delle Imprese; 2) denominazione e forma giuridica; 3) indirizzo della sede legale; 4) oggetto sociale; 5) durata, se stabilita; 6) nominativo/i del/i legale/i rappresentante/i, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011. In caso di soggetti non tenuti all'iscrizione al Registro delle Imprese, tale circostanza dovrà essere espressamente attestata con dichiarazione sostitutiva di certificazione, nella quale dovranno comunque essere forniti gli elementi individuati ai precedenti punti 2), 3), 4), 5) e 6), con l'indicazione dell'Albo o diverso registro in cui l'operatore economico è eventualmente iscritto, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011. In caso di operatori economici non tenuti all'iscrizione alla CCIA o ad alcun albo o registro, è sufficiente la presentazione della copia dell'atto costitutivo e/o dello statuto in cui sia espressamente previsto, tra i fini istituzionali, lo svolgimento delle attività inerenti all'oggetto della presente procedura.
4. consenso, ai sensi e per effetti del D.Lgs 196/2003, al trattamento dei dati per la presente procedura;
5. autorizzazione alla stazione appaltante ad effettuare le comunicazioni di cui all'art.79, comma 5 D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii. a mezzo fax/pec indicati in dichiarazione.

**b) Dichiarazione** resa ai sensi del DPR 445/2000 (redatta secondo l'allegato B "Dichiarazioni"), successivamente verificabile, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità, attestante:

1. di non trovarsi in alcuna situazione di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii.;
2. di osservare le norme tutte dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro, come dettate dal D.Lgs 81/2008;
3. di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali di legge e di applicare nel trattamento economico dei propri lavoratori la retribuzione richiesta dalla legge e dal CCNL applicabili;
4. di aver preso visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all'osservanza di tutte le disposizioni, nessuna esclusa, previste dalla presente lettera di invito e di accettare, in particolare, le penalità previste;

**c) Copia della lettera di invito** e della relativa nota di trasmissione firmate in ogni pagina per accettazione piena ed incondizionata delle relative statuizioni;

**d) Certificato di regolarità contributiva (DURC);**

**e) Dichiarazione sostitutiva tracciabilità dei flussi finanziari** ai sensi del D.P.R. 445/2000 e della legge 136 del 13 agosto 2010.

**Busta B "Offerta Tecnica"**

Nella busta B dovrà essere inserita la seguente documentazione:

**a)** n. 1 copia originale dell'**offerta tecnica**, debitamente timbrata e siglata in ogni pagina dal legale rappresentante del concorrente e sottoscritta all'ultima pagina, pena l'esclusione, con firma per esteso e leggibile. L'offerta tecnica dovrà descrivere dettagliatamente i contenuti dell'attività offerta.

**b) Dichiarazione** a firma del legale rappresentante **in merito all'istruzione del personale scolastico all'utilizzo delle attrezzature fornite e all'utilizzo dei software.**

Non sono ammesse offerte parziali e condizionate, né l'offerta tecnica dovrà contenere alcun riferimento all'offerta economica.

L'offerta tecnica vincolerà l'aggiudicatario per 180 giorni dal termine fissato per la presentazione delle offerte.

**Busta C "Offerta Economica"**

La busta C dovrà contenere, chiaramente indicato in cifra e lettere, il **prezzo offerto per l'espletamento del servizio (IVA INCLUSA)**, con l'indicazione espressa della validità dell'offerta stessa, non inferiore a 180 giorni, e con l'espresso impegno a mantenerla valida ed invariata fino alla data in cui l'Istituto Scolastico sarà addivenuto alla stipula del contratto.

Tale documentazione, redatta secondo l'allegato D, deve essere timbrata e siglata in ogni pagina e sottoscritta dal rappresentante legale del concorrente.

**8. Criteri di aggiudicazione**

L'aggiudicazione delle forniture avverrà sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs 163/2006, mediante l'assegnazione di un punteggio massimo di 100 punti secondo i parametri di seguito indicati:

| <b>REQUISITO</b>   | <b>PUNTEGGIO MASSIMO</b> |
|--|--------------------------|
| <b>Qualità dell'offerta tecnica</b>  | <b>80</b>                |
| a) <i>Coerenza, adeguatezza e qualità della proposta rispetto alle esigenze manifestate dell'Amministrazione</i>   | 50                       |
| d) <i>Elementi migliorativi ed innovativi al fine di garantire la migliore qualità dei servizi offerti rispetto alle indicazioni fornite dalla stazione appaltante</i> | 30                       |

|                          |            |
|--------------------------|------------|
| <b>Offerta economica</b> | <b>20</b>  |
| <b>TOTALE</b>            | <b>100</b> |

Le offerte economiche verranno valutate applicando la seguente formula:

$$P=10 \times P_m/P_o$$

Dove:

$P_m$  = prezzo minimo fra tutte le offerte pervenute

$P_o$  = prezzo offerto dalla ditta in esame

La somma dei punteggi attribuiti a ciascun concorrente per ogni singola voce (qualità dell'offerta tecnica e dell'offerta economica) determinerà la graduatoria finale. In caso di punteggio complessivi uguali si procederà tramite sorteggio.

L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva ogni più ampia facoltà di non procedere all'aggiudicazione della fornitura di cui al presente bando, nell'ipotesi in cui, a suo insindacabile giudizio, sia venuta meno la necessità delle prestazioni richieste o non vengano ritenute appropriate le offerte pervenute. L'Amministrazione procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida, purché sia ritenuta congrua e conveniente.

Nessun compenso o rimborso spese sarà corrisposto per gli elaborati che perverranno per la partecipazione alla gara e che, comunque, saranno trattenuti dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca.

L'Amministrazione aggiudicatrice comunica, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento o a mezzo posta certificata, l'esito della gara all'aggiudicatario e agli altri concorrenti.

## 9. Condizioni contrattuali

L'affidatario delle forniture si obbliga a garantire l'esecuzione del contratto in stretto rapporto con l'Istituto Scolastico, secondo la tempistica stabilita.

L'affidatario si impegna, altresì, ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerenti la regolamentazione degli obblighi tra le parti per l'adempimento della prestazione, nonché gli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa vigente.

## 10. Apertura delle buste

Le buste relative alle offerte verranno aperte in seduta pubblica il giorno 31 marzo 2016 alle ore 13.00, presso l'Ufficio del Dirigente Scolastico dell'Istituto "Giovanni Plana" di Torino. La presente informazione vale come invito per i partecipanti che intendano presenziare all'apertura dei plichi.

## 11. Collaudo

Il collaudo sarà effettuato entro 15 giorni dalla data di consegna e messa in funzione delle forniture, alla presenza di tecnici specializzati dell'offerente, del responsabile del collaudo (Dirigente Scolastico) e di tecnici nominati dall'Istituto.

Il collaudo deve riguardare la totalità delle apparecchiature oggetto del contratto, verificare che le apparecchiature, i software e gli arredi forniti siano conformi al tipo o ai modelli descritti nell'**allegato C "Capitolato tecnico"** e che siano in grado di svolgere le funzioni richieste. Qualora le apparecchiature, ovvero parte di esse, o i software installati non superino le prescritte prove funzionali, le operazioni di collaudo saranno ripetute alle stesse condizioni e

modalità, con eventuali oneri a carico della ditta fornitrice, entro altri 5 giorni dalla data del primo collaudo. Al termine delle operazioni verrà redatto apposito verbale che sarà controfirmato dalle parti. All'atto del collaudo e prima della consegna definitiva dei prodotti oggetto della fornitura e dell'accettazione da parte dell'Amministrazione, dovrà essere rilasciata, a cura della ditta aggiudicataria, un'autodichiarazione attestante l'originalità dei prodotti ed indicante che gli stessi sono nuovi di fabbrica e d'uso e dotati delle certificazioni richieste dalla legge. Le operazioni di collaudo costituiranno titolo per il pagamento del corrispettivo.

## **12 Ipotesi di cessione. Subappalto**

L'aggiudicatario è tenuto ad eseguire in proprio la fornitura. Pertanto, non sono previste ipotesi di cessione o subappalto.

## **13 Pagamenti**

Il corrispettivo verrà liquidato con le seguenti modalità:

- il **50%** dell'importo complessivo aggiudicato entro 30 giorni dalla data del collaudo positivo ed in base alle percentuali di accreditamento da parte del MIUR;
- il rimanente **50%** dell'importo dopo l'accredito da parte del MIUR.

A tal proposito l'impresa aggiudicataria deve rinunciare sin da ora alla richiesta di eventuali interessi legali e/o oneri di alcun tipo per eventuali ritardi nel pagamento indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica.

Il pagamento dei suddetti importi da parte dell'Istituto Scolastico è subordinato al ricevimento dei fondi da parte del MIUR.

## **14. Penali e risarcimento danni**

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale (IVA ESCLUSA).

E' fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

## **15. Risoluzione e recesso**

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno.

E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 gg. di preavviso rispetto alla data di recesso.

## **16. Riservatezza delle informazioni**

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii., i dati, gli elementi, ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendone l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali.

Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

### **17. Proprietà dei prodotti e servizi forniti**

Tutti gli elaborati prodotti durante l'esecuzione delle ricerche saranno di proprietà esclusiva dell'Istituto Scolastico; l'aggiudicatario potrà utilizzare, in tutto o in parte, tali prodotti, previa espressa autorizzazione da parte dell'Istituto Scolastico.

### **18. Obblighi dell'affidatario**

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma 1);
- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma 1);
- l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara e il codice unico di progetto, successivamente comunicati;
- l'obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);
- ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.

Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

### **19. Definizione delle controversie**

Contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) di Torino entro 30 giorni.

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Torino.

## 20. Disposizioni finali

a) L'aggiudicazione ha sempre carattere provvisorio in quanto è subordinata:

- all'assenza di irregolarità delle operazioni di gara;
- all'approvazione del verbale di gara ed all'aggiudicazione da parte del RUP ai sensi della successiva lettera b).

b) L'aggiudicazione diviene definitiva, ai sensi dell'art. 12, comma 1, del D. Lgs. 163/2006 con apposito provvedimento del RUP oppure quando siano trascorsi 30 gg dall'aggiudicazione provvisoria senza che la Stazione Appaltante abbia assunto provvedimenti negativi o sospensivi.

c) Ai sensi dell'art. 11, commi 7 e 8, del D. Lgs. 163/2006, l'aggiudicazione definitiva non equivale in nessun caso ad accettazione dell'offerta e diventa efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti dell'aggiudicatario e dell'assenza di cause di esclusione.

d) Fermo restando quanto previsto dall'articolo 13 e dall'articolo 79, commi 3 e 5-bis, del D. Lgs. 163/2006, l'accesso agli atti di gara è consentito, entro 10 (dieci) giorni dalla comunicazione del provvedimento lesivo:

- per i concorrenti esclusi, o la cui offerta sia stata esclusa, limitatamente agli atti formati nelle fasi della procedura anteriori all'esclusione fino al conseguente provvedimento di esclusione;

- per i concorrenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'approvazione dell'aggiudicazione provvisoria o, in assenza di questa, dopo 30 (trenta) giorni dall'aggiudicazione provvisoria, per quanto attiene i verbali di gara e le offerte concorrenti;

- per i concorrenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'aggiudicazione definitiva, per quanto attiene la verifica delle offerte anomale.

e) La stazione appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, senza alcun diritto degli offerenti a rimborso spese o quant'altro.

f) La stipulazione del contratto è subordinata al decorrere dei termini di cui all'art. 11, comma 10, del D. Lgs. 163/2006.

## 21. Rinvio

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invito si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs 163/2006 e al relativo regolamento di attuazione (*Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici - D.P.R. 5 ottobre 2010, n.207*).

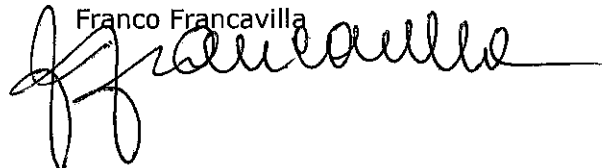
## 22. Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento è il Direttore dei servizi generali e amministrativi sig.ra Angela Gulizia, Tel. 01331005 - Fax 0113855472 - Posta Elettronica [dsga@ipiaplana.it](mailto:dsga@ipiaplana.it).

**La presente gara è riservata ai soggetti invitati.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Franco Francavilla







Istituto Professionale per l'Industria e l'Artigianato

PER GLI OPERATORI ECONOMICI

**ALLEGATO A**

**ISTANZA DI PARTECIPAZIONE**

**Fondi Strutturali Europei  
Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per  
l'apprendimento" 2014-2020.**

**Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID\9035 del 13 luglio 2015, finalizzato alla  
realizzazione, all'ampliamento o all'adeguamento delle infrastrutture di rete  
LAN/WLAN - Obiettivo specifico - 10.8 - "Diffusione della società della conoscenza nel  
mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" -  
Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori  
professionalizzanti e per l'apprendimento delle competenze chiave".**

**CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: 10.8.1.A1-FESRPN-PI-2015-38**

**MODULO: Realizzazione rete wifi**

**Il sottoscritto:**

\_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_,  
residente nel Comune di \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ nella qualità di \_\_\_\_\_  
della società \_\_\_\_\_ con sede nel Comune di  
\_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_,  
con codice fiscale \_\_\_\_\_ e con partita I.V.A \_\_\_\_\_  
telefono \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

detto più avanti anche *offerente*;

**CHIEDE**

di essere ammesso alla selezione pubblica di soggetti per la fornitura di attrezzature per la  
realizzazione della RETE LAN/WLAN in oggetto.

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole  
delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo DPR 445/2000, per le ipotesi di  
falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

**DICHIARA:**

- che l'impresa ha le seguenti posizioni presso gli enti previdenziali ed assicurativi:

|                             |                       |                                 |
|-----------------------------|-----------------------|---------------------------------|
| <b>INPS (sede )</b>         | <b>tipo posizione</b> | <b>n. posizione (matricola)</b> |
|                             |                       |                                 |
|                             |                       |                                 |
| <b>INAIL (sede )</b>        | <b>tipo posizione</b> | <b>n. PAT (matricola)</b>       |
|                             |                       |                                 |
|                             |                       |                                 |
| <b>CODICE IMPRESA INAIL</b> |                       |                                 |
| <b>CASSA EDILE</b>          | <b>provincia</b>      | <b>n. posizione</b>             |
|                             |                       |                                 |

- che l'impresa è iscritta al registro della Camera di Commercio (C.C.I.A.A.), di \_\_\_\_\_
- a) numero e data di iscrizione \_\_\_\_\_;
- b) denominazione e forma giuridica \_\_\_\_\_;
- c) indirizzo della sede legale \_\_\_\_\_;
- d) oggetto sociale \_\_\_\_\_;
- e) durata (se stabilita) \_\_\_\_\_;
- f) nominativo/i del/i legale/i rappresentante/i \_\_\_\_\_

- nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011.

In caso di soggetti non tenuti all'iscrizione al Registro delle Imprese, tale circostanza dovrà essere espressamente attestata con dichiarazione sostitutiva di certificazione, nella quale dovranno comunque essere forniti gli elementi individuati ai precedenti punti b), c), d), e) e f), con l'indicazione dell'Albo o diverso registro in cui l'operatore economico è eventualmente iscritto, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011.

In caso di operatori economici non tenuti all'iscrizione alla CCIA o ad alcun albo o registro, è sufficiente la presentazione della copia dell'atto costitutivo e/o dello statuto in cui sia espressamente previsto, tra i fini istituzionali, lo svolgimento delle attività inerenti all'oggetto della presente procedura.



---

Istituito Professionale per l'Industria e l'Artigianato

Per la ricezione di ogni eventuale comunicazione e/o di richieste di chiarimento e/o integrazione della documentazione presentata inerente la gara in oggetto, il sottoscritto elegge domicilio in

Via \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_,

tel. \_\_\_\_\_, ed autorizza l'inoltro delle comunicazioni al seguente

indirizzo di Posta Elettronica Certificata \_\_\_\_\_.

Autorizza l'Amministrazione al trattamento dei dati personali per usi esclusivamente connessi all'espletamento della procedura di gara.

Data

Firma \_\_\_\_\_

***N.B.: La domanda di partecipazione deve essere compilata a stampatello ovvero dattiloscritta e sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente. Nel caso di costituenda associazione temporanea o consorzio ordinario di concorrenti la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio. Alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità, in corso di validità, del/dei sottoscrittore/i. La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura in originale o copia conforme all'originale.***

PER GLI OPERATORI ECONOMICI

**ALLEGATO B**

**Fondi Strutturali Europei  
Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per  
l'apprendimento" 2014-2020.**

**Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID\9035 del 13 luglio 2015, finalizzato alla  
realizzazione, all'ampliamento o all'adeguamento delle infrastrutture di rete  
LAN/WLAN - Obiettivo specifico - 10.8 - "Diffusione della società della conoscenza nel  
mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" -  
Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori  
professionalizzanti e per l'apprendimento delle competenze chiave".  
CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: 10.8.1.A1-FESRPN-PI-2015-38  
MODULO: Realizzazione rete wifi**

**DICHIARAZIONE RILASCIATA AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 445/2000**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_, domiciliato per la carica presso la sede societaria ove appresso,  
nella sua qualità di \_\_\_\_\_ e legale rappresentante della ditta  
\_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_,  
Via \_\_\_\_\_, capitale sociale Euro \_\_\_\_\_  
(\_\_\_\_\_), iscritta al Registro delle Imprese di  
\_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_, codice fiscale n. \_\_\_\_\_  
e partita IVA n. \_\_\_\_\_, codice Ditta INAIL n. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, Posizioni Assicurative Territoriali - P.A.T. n.  
\_\_\_\_\_ e Matricola aziendale INPS n. \_\_\_\_\_,

di seguito denominata "**Impresa**",

- ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. 445/2000 consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità e consapevole altresì che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione la scrivente Impresa decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata;
- ai fini della partecipazione alla presente gara

**DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ**

1. che l'Impresa non si trova in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alla gara di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., e, in particolare:

a) che non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di cui all'articolo 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267, o di altra procedura concorsuale, o altra situazione equivalente secondo la legislazione del Paese di stabilimento, e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;

b) che nei confronti (*barrare o eliminare le opzioni che non si riferiscono alla propria situazione aziendale*)

- o del titolare e del direttore tecnico, ove presente (*se si tratta di impresa individuale*);
- o del socio e del direttore tecnico, ove presente (*se si tratta di società in nome collettivo*);
- o dei soci accomandatari e del direttore tecnico, ove presente (*se si tratta di società in accomandita semplice*);
- o degli amministratori muniti di potere di rappresentanza e del direttore tecnico, ove presente, o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci (*se si tratta di altro tipo di società o consorzio*);

non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 6 del D.Lgs. 159/11 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 67 del D.Lgs.159/11;

c) che nei confronti dei soggetti di cui al precedente punto b) non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p. per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, e che non sia stata pronunciata sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18 (*si rammenta che in entrambi i casi occorre indicare anche le eventuali condanne per le quali il soggetto abbia beneficiato della non menzione*).

(*Eventuale nel caso in cui nei confronti dei soggetti su richiamati siano state pronunciate sentenze di condanna o emessi decreti penali di condanna divenuti irrevocabili oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p.*) Al fine di consentire all'Amministrazione di poter valutare l'incidenza dei reati sulla moralità professionale si indicano, allegando ogni documentazione utile, tutti i provvedimenti di condanna passati in giudicato, riferiti a qualsivoglia fattispecie di reato, fatti salvi esclusivamente i casi di estinzione del reato dichiarata dal giudice dell'esecuzione, nonché di riabilitazione pronunciata dal Tribunale di sorveglianza; si indicano, altresì, le eventuali condanne per le quali si sia beneficiato della non menzione;

d) che l'Impresa non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della legge del 19 marzo 1990, n. 55;

e) che l'Impresa non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei Contratti pubblici;

f) che l'Impresa non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dall'Amministrazione o che non ha commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;

g) che l'Impresa non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;

h) che l'Impresa - nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di gara - non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei Contratti pubblici;

i) che l'Impresa non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;

j) che, ai sensi delle disposizioni di cui alla Legge n. 68/1999 (*compilare solo i campi relativi alla propria situazione aziendale*):

- o questa Impresa è/non è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
- o questa Impresa ha un numero di dipendenti pari a \_\_\_\_\_ unità;
- o questa Impresa ha/non ha ottemperato alle norme di cui alla Legge n. 68/1999, avendo inviato in data \_\_\_\_\_ all'ufficio competente il prospetto di cui all'art. 9 della medesima legge;
- o (*eventuale, in caso di situazioni particolari*) questa Impresa ha/non ha ottemperato alle norme di cui alla Legge n. 68/1999, *altresi proposto la convenzione, ovvero avendo richiesto esonero parziale*, tale situazione di ottemperanza alla legge può essere certificata dal competente Ufficio Provinciale di \_\_\_\_\_;

k) che nei confronti dell'Impresa non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del D.Lgs. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrattare con la Pubblica Amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006 n. 248;

l) che pur in assenza di un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 6 del D.Lgs. 159/11 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 67 del D.Lgs. 159/11 nei confronti (*barrare o eliminare le opzioni che non si riferiscono alla propria situazione aziendale*)

- o del titolare e del direttore tecnico, ove presente (*se si tratta di impresa individuale*);
- o del socio e del direttore tecnico, ove presente (*se si tratta di società in nome collettivo*);
- o dei soci accomandatari e del direttore tecnico, ove presente (*se si tratta di società in accomandita semplice*);
- o degli amministratori muniti di potere di rappresentanza e del direttore tecnico, ove presente, o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci (*se si tratta di altro tipo di società o consorzio*)

• tali soggetti non sono stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto legge 13 maggio 1991 n. 152, convertito con modificazioni dalla legge 12 luglio 1991, n. 203;

*Oppure*

• tali soggetti sono stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto legge 13 maggio 1991 n. 152, convertito con modificazioni dalla legge 12 luglio 1991, n. 203 ma ne hanno denunciato i fatti all'Autorità giudiziaria;

m) con riferimento al comma 1, lett. m-quater dell'articolo 38 del D.Lgs. n. 163/2006, alternativamente:

- o di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del c.c. rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

ovvero

- o di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovino, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'art. 2359 del c.c. e di aver formulato l'offerta autonomamente

ovvero

- o di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di gara di soggetti che si trovano rispetto al concorrente in una situazione di controllo e di aver formulato l'offerta autonomamente.

2. di non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo ovvero di non partecipare singolarmente e quale componente di un raggruppamento temporaneo;

3. di non partecipare alla gara, nel caso di avvalimento prestato ad altro concorrente;

4. di osservare tutte le norme dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro ex D.Lgs

81/2008;

5. di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali di legge e di applicare nel trattamento economico dei propri lavoratori la retribuzione richiesta dalla legge e dai CCNL applicabili;
6. di aver preso visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all'osservanza di tutte le disposizioni, nessuna esclusa, previste dalla lettera di invito e di accettare in particolare le penalità previste;
7. di non aver nulla a pretendere nei confronti dell'Amministrazione nella eventualità in cui, per qualsiasi motivo, a suo insindacabile giudizio l'Amministrazione stessa proceda ad interrompere o annullare in qualsiasi momento la procedura di gara, ovvero decida di non procedere all'affidamento del servizio o alla stipulazione del contratto, anche dopo l'aggiudicazione definitiva;
8. che l'Impresa, ai sensi dell'art.3 della legge n.136/2010 e ss.mm.ii., si obbliga ad indicare, in caso di aggiudicazione, un numero di conto corrente unico sul quale la stazione appaltante farà confluire tutte le somme relative all'appalto di che trattasi, nonché di avvalersi di tale conto corrente per tutte le operazioni relative all'appalto, compresi i pagamenti delle retribuzioni al personale da effettuarsi esclusivamente a mezzo bonifico bancario, bonifico postale o assegno circolare non trasferibile, consapevole che il mancato rispetto del suddetto obbligo comporterà la risoluzione per inadempimento contrattuale;
9. di essere a conoscenza che l'Amministrazione si riserva il diritto di procedere d'ufficio a verifiche, anche a campione, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni;
10. di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, questa Impresa verrà esclusa dalla procedura ad evidenza pubblica per la quale è rilasciata, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata, e l'Amministrazione avrà la facoltà di escutere la cauzione provvisoria; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula del Contratto, questo potrà essere risolto di diritto dall'Amministrazione ai sensi dell'art. 1456 cod. civ.;

Si allega fotocopia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante/procuratore/titolare.

....., lì .....

Il Dichiarante \_\_\_\_\_

***N.B.: L'autodichiarazione deve essere compilata a stampatello ovvero dattiloscritta e sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente. Nel caso di costituenda associazione temporanea o consorzio ordinario di concorrenti la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio. Alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità, in corso di validità, del/dei sottoscrittore/i. La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura in originale o copia conforme all'originale.***

PER GLI OPERATORI ECONOMICI

**ALLEGATO C**

**Fondi Strutturali Europei  
Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per  
l'apprendimento" 2014-2020.**

**Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID\9035 del 13 luglio 2015, finalizzato alla  
realizzazione, all'ampliamento o all'adeguamento delle infrastrutture di rete  
LAN/WLAN - Obiettivo specifico - 10.8 - "Diffusione della società della conoscenza nel  
mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" -  
Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori  
professionalizzanti e per l'apprendimento delle competenze chiave".  
CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: 10.8.1.A1-FESRPN-PI-2015-38  
MODULO: Realizzazione rete wifi**

**CAPITOLATO TECNICO**

**Forniture per la realizzazione della rete LAN/WLAN**

**Architettura**

Il progetto persegue l'obiettivo di realizzare una rete solida e performante, il cui funzionamento deve risultare comprensibile e verificabile agli utenti, in modo da poter utilizzare anche dispositivi (tablet e smartphone) di fascia bassa.

L'adozione di SSID differenziati per zona fisica della scuola (cioè dei nomi con cui la rete Wi-Fi si fa identificare dai suoi utenti), consentirà a ciascun utente di accertarsi di essersi agganciato all'access point giusto, cioè quello che dà il segnale migliore a quella zona.

Il Centro Stella di edificio deve essere un dispositivo avanzato per l'accesso ad Internet, che al tempo stesso svolge le funzioni di "network access controller". La rete deve essere realizzata utilizzando switch distribuiti, cioè switch di piccola dimensione, alimentati tramite cavo di rete ed a loro volta in grado di alimentare gli access point. Con questi switch distribuiti il cablaggio viene ramificato per rendere capillare la distribuzione degli access point e quindi la copertura Wi-Fi. L'impiego di alimentazioni in bassa tensione tramite cavo di rete consentirà di evitare l'uso di canalizzazioni e tubi, che verranno utilizzate solo quando necessario ai fini estetici.

Di seguito è riportata la descrizione degli elementi funzionali necessari per la realizzazione del progetto.

*Centro Stella di edificio*

Il Centro Stella di edificio è costituito da Armadio Rack 19 pollici, 12 unità; completo di gruppo di continuità da rack, switch gigabit 24 porte, patch panel 24 porte, striscia di alimentazione con interruttore magnetotermico.

**Funzionalità di centro stella/firewall**

Il Centro Stella deve costituire la piattaforma unificata e multi-funzionale per l'intera gestione della rete/delle reti della scuola; in quanto piattaforma unificata deve offrire una gestione armonizzata delle configurazioni, ad esempio raccogliendo tutti i dati dell'utente in un solo punto di configurazione, in modo da evitare la necessità di effettuare configurazioni complesse su apparati distinti.



Il Centro Stella avanzato verrà posto fra la/le reti interne (cablate e Wi-Fi) ed Internet. Esso deve avere le funzioni di firewall, cioè deve isolare dall'esterno e proteggere i nodi interni alla rete; deve consentire di pubblicare servizi interni su Internet, a seconda delle necessità; deve consentire di governare le modalità di accesso ad Internet.

### **Molteplicità e ridondanza del collegamento ad Internet**

Il Centro Stella deve poter gestire uno o più collegamenti ADSL su porta Ethernet con protocollo IP. Come opzione di espandibilità, il Centro Stella deve poter gestire anche collegamenti ADSL su porta Ethernet con protocollo PPPoE e collegamenti su rete mobile 3G e 4G, tramite interfacce integrate dell'apparato.

Il Centro Stella deve gestire la ridondanza del collegamento ad Internet, in modo trasparente per gli utenti; cioè deve consentire:

- la gestione in back-up di differenti collegamenti ad Internet (es. ADSL), con switch automatico della navigazione su un secondo (un terzo, ...) collegamento, in caso di guasto del primo (modalità "fail-over", tramite "Centro Stella Auto ReRoute")
- la gestione simultanea di differenti collegamenti ad Internet (es. ADSL), con bilanciamento di carico automatico ed instradamento del traffico verso il collegamento meno utilizzato (modalità "load balancing").

La ridondanza deve essere possibile anche nel caso in cui i differenti collegamenti siano disomogenei (es. alcuni ADSL ed uno più 4G).

### **Gestione degli utenti**

Il Centro deve offrire le funzioni di autenticazione degli utenti rispetto ai servizi che esso stesso eroga, eventualmente anche attraverso successive espansioni funzionali (es. servizio di telefonia VoIP). Il Centro Stella deve fornire un supporto LDAP completo, in modo da consentire l'integrazione con altri sistemi e gestire; le strutture dati relative agli utenti devono poter essere replicate via LDAP su altri Centro Stella omogenei.

### **Separazione delle reti**

Il Centro deve avere due porte per le reti interne, in modo da poter separare il cablaggio delle "macro-aree" scolastiche "Uffici" (presidenza, segreteria, ...) e "Didattica" (aule, laboratori, ...) anche nel caso si utilizzi un unico accesso Internet.

### **Funzione di "WebON" e siti ad accesso diretto**

Oltre alle funzioni di un firewall evoluto, il Centro deve offrire le funzionalità di PAT (Port Address Translation) e NAT (Network Address Translation); queste ultime devono poter essere attivate:

- in modo permanente, in riferimento al singolo dispositivo della rete
- in modo dinamico, su richiesta (via web: "WebON") dall'utente che sta usando il dispositivo e disattivate dall'utente o automaticamente, in caso di inutilizzo.

La funzionalità di NAT dinamico "WebON" sarà richiesta in modo esplicito e volontario dall'utente ed è regolamentata dai suoi privilegi. Gli utenti devono poter essere raggruppati in modo da gestire modalità di accesso ad Internet differenziate per gruppo (ad es. per uffici, docenti, alunni). Per ciascun utente e/o per gruppi di essi deve essere gestito l'accesso ad Internet, consentendolo o meno, e/o solo in certi momenti e/o per una predefinita durata e/o quantità.

E' necessaria la possibilità di predisporre l'accesso diretto, cioè senza l'inserimento delle credenziali, verso siti e server Internet specifici (come ad es. quello del registro elettronico in cloud).

### **Controllo delle attività Internet**

Il Centro Stella deve consentire di tracciare gli accessi e le attività degli utenti su Internet, secondo le normative vigenti e producendo file di log ad archiviazione automatica periodica, in modo che sia possibile al Dirigente Scolastico rispondere facilmente e pienamente ad eventuali richieste delle Autorità competenti. Al tempo stesso il Centro Stella deve consentire di adempiere formalmente e sostanzialmente alla normativa in materia di "misure minime di sicurezza informatica", a garanzia e tutela del Dirigente Scolastico.

Al Centro Stella dovrà essere collegato un nuovo server, che avrà il compito di controllare e gestione dati.

### **Gestione degli Amministratori di Sistema**

L'accesso ai file di log deve essere riservato ad una speciale categoria di Amministratori di Sistema, in modo da renderne possibile la gestione secondo le vigenti normative in tema di privacy.

Nel complesso, il Centro Stella deve consentire ruoli di amministrazione differenziati, separando le funzioni di amministrazione ordinaria, quelle di controllo, quelle di attribuzione dei ruoli stessi ai diversi Amministratori di Sistema. Il Centro Stella dovrà registrare e conservare i dati relativi agli accessi degli Amministratori di Sistema, al fine di agevolare – secondo il dettato normativo – la "verifica sulla loro attività da parte di chi ha la titolarità delle banche dati e dei sistemi informatici".

### **Parental control**

Il Centro Stella deve consentire di impedire l'accesso ai siti web e domini Internet non idonei all'ambito scolastico (funzionalità di "parental control") o, in modo simmetrico, consentirlo solo per i siti e i domini di interesse. I controlli devono essere esercitati non solo sulle attività di navigazione web, ma anche sulle app degli smartphone e/o per protocollo.

Deve essere disponibile un servizio online di gestione delle liste d'accesso (in particolare di quelle non idonee – "blacklist"); questa gestione deve poter essere personalizzata dalla scuola, che potrà aggiungere autonomamente i siti ed i domini che riterrà sensibili.

### **Funzionalità di network access controller**

Il Centro Stella avanzato deve consentire il governo e controllo dell'intera rete (intesa anche come segmenti diversi di rete, Wi-Fi e cablate) e dei dispositivi ad essa collegati.

Come network controller, il Centro Stella deve consentire l'utilizzo di access point eterogenei e, in particolare, di quelli già presenti nella scuola.

### **DHCP multi-zona**

Il Centro Stella deve erogare il servizio DHCP, realizzando domini DHCP multipli e distinti per le diverse zone della scuola. Per ciascun dominio DHCP configurato sul Centro Stella deve essere possibile attribuire una (sotto)rete IP distinta, la quale comunica eventualmente con le altre (routing fra diverse zone), a seconda della configurazione.

Il Centro Stella deve consentire di controllare e visualizzare quanti dispositivi hanno fatto richiesta DHCP e quanti hanno ottenuto l'indirizzo IP, zona per zona, in modo da poter

controllare il numero di dispositivi associati agli AP della zona, anche in presenza di AP preesistenti.

L'autenticazione erogata dal Centro Stella deve poter essere rifiutata a MAC address sconosciuti, integrando il meccanismo basato sul riconoscimento dell'utente (per username e password) con quello basato sul riconoscimento del dispositivo (per MAC address).

### **VPN (Virtual Private Network)**

Il Centro Stella deve avere la possibilità di supportare VPN di diverso tipo come opzione, fra le quali OpenVPN/SSL. Deve essere di base il supporto del protocollo VPN L2TP. Utilizzando le proprie credenziali ordinarie di accesso al Centro Stella (e quindi senza essere costretto alla gestione di una differente copia username/password), ciascun utente abilitato ottiene l'accesso controllato e sicuro via Internet dall'esterno all'intera rete interna, o a segmenti di essa, secondo configurazione.

L'accesso dall'esterno potrà essere consentito a beneficio del personale della scuola (ad es. docenti) e di soggetti terzi (ad es. personale per il supporto tecnico di applicativi software utilizzati dalla scuola), anche con dispositivi basati su Android ed Apple iOS.

Il Centro Stella deve avere una completa gestione SSL /TLS 1.2, con la capacità di utilizzare certificati rilasciati da Certification Authorities pubbliche e di generare certificati cosiddetti "self-signed", con chiave fino a 2048 bit.

### **Controller di hotspot Wi-Fi**

Il Centro Stella deve supportare la realizzazione di pagine web di accoglienza ("landing web pages") per l'utente che inizi la navigazione senza aver effettuato il collegamento ad Internet; esse dovranno poter essere personalizzate con grafica e loghi della scuola. E' necessario il supporto ad una gestione differenziata, con grafica e colori diversi, a seconda della zona Wi-Fi nella quale l'utente si trovi.

### **Registrazione degli utenti "ospiti"**

Il Centro Stella deve poter gestire, come opzione, la registrazione in "self-service" degli utenti "ospiti" (cioè occasionalmente all'interno della scuola), con la consegna all'utente delle credenziali (username e password) ed accertamento dell'identità tramite SMS; l'auto-registrazione deve poter essere condizionata all'immissione di un codice di attivazione, che può essere distribuito agli utenti eventualmente tramite voucher stampato in formato grafico personalizzato e generato, tramite il Centro Stella stesso, direttamente dalla scuola. Deve essere possibile caratterizzare il profilo dell'utente che si registra in self-service sulla base del codice di attivazione distribuiti tramite voucher.

Come apposito modulo opzionale, il Centro Stella deve poter inviare l'SMS.

### **Piattaforma "cloud interno e privato" di condivisione documenti**

Con modulo opzionale, il Centro Stella deve poter essere il server di "local-cloud storage" (tipo DropBox o GoogleDrive), utile per condividere documenti di ogni tipo all'interno della scuola senza generare congestione sull'accesso ad Internet e con trasferimento dati ad altissima velocità. Con semplice configurazione deve poter essere possibile predisporre l'accesso al sistema dall'esterno della scuola, per docenti, studenti ed altro personale, secondo profili di accesso differenziati.

### **Piattaforma di "unified communication"**

A salvaguardia dell'investimento della scuola, il Centro Stella dovrà essere una piattaforma di "unified communication" e presentare una ampia espandibilità con funzioni opzionali quali: Mail server con gestione integrata del protocollo informatico; SMS server; Fax server; Centralino telefonico VoIP e tradizionale (con collegamento alla rete pubblica RTG - "Rete Telefonica generale" - con allacci analogici, ISDN 1 BRA, ISDN 4 BRA).

Il Centro Stella deve essere espandibile come Centralino telefonico VoIP, per comunicare telefonicamente a costo zero fra tutti i plessi/sedi della scuola che saranno parimenti dotati, e di comunicare con la rete pubblica RTG tramite un operatore VoIP. In questo assetto sarà possibile ottenere una riduzione di costi ed una decongestione delle linee telefoniche urbane della scuola, sgravate del traffico telefonico fra le sedi.

### **Switch distribuiti**

L'intero cablaggio di edificio sarà ristrutturato sulla base degli switch distribuiti che verranno installati e collegati tra loro o al controllore centrale. Ogni access point sarà collegato su una porta di uno degli switch distribuiti. L'intera architettura è concepita in modo da poter utilizzare anche access point preesistenti.

Gli switch devono avere il firmware con supporto di provisioning e management centralizzato; ciò vuol dire che il Centro Stella deve poterne aggiornare il firmware, predisporre la configurazione, effettuarne il monitoraggio continuo ed in real-time, durante la fase di esercizio.

Le porte di tutti gli switch distribuiti devono poter essere singolarmente configurabili dal Centro Stella, anche rispetto alla possibilità o meno che dispositivi collegati ad una porta siano raggiungibili da dispositivi collegati ad un'altra porta dello stesso o di un diverso switch distribuito (così da poter governare i collegamenti peer-to-peer fra due o più dispositivi (ad es. degli studenti) sulla rete Wi-Fi). Per gli access point di nuova fornitura, devono essere impediti i rapporti peer-to-peer fra i dispositivi associati allo stesso access point (funzionalità di client isolation).

### **Access point**

La realizzazione di aree Wi-Fi all'interno dell'edificio avviene installando access point (AP) nelle aree desiderate (aule, aule multimediali, laboratori, segreteria, ecc.). La distribuzione degli AP deve essere capillare, in modo da rendere la connessione stabile e veloce. Conforme allo standard IEEE 802.11 b/g/n, ciascun AP deve creare una rete ideale per scambiare file e navigare in Internet. Ciascun AP deve essere alimentato in modo da non richiedere installazione di cavi elettrici.

### **La piattaforma software**

Deve creare interazioni tra formatori e discenti. I contenuti potranno essere condivisi e volendo duplicati, modificati tra i formatori e i discenti. La piattaforma software deve fornire all'apprendimento una soluzione che unisce l'interattività della formazione guidata con la creatività, progettazione di contenuti multimediali e l'auto apprendimento di un programma di formazione già confezionato. I Docenti dovranno poter utilizzare le funzionalità di valutazione rapida per garantire che i propri interlocutori abbiano compreso il contenuto formativo erogato in tempo reale. Le caratteristiche della piattaforma di collaborazione nell'apprendimento misto e velocità nella valutazione dovranno creare un'esperienza di apprendimento più coinvolgente che si adatti ad ogni singolo discente e ad ogni tipo di metodologia della didattica.

| Voce | Descrizione intervento  | Q.tà      |
|------|---|-----------|
| 1    | <p>Fornitura e posa in opera di nuovi armadi Rak di piano da 6 posti per switch completi di:</p> <p>allaccio alla rete linea elettrica con multipresa a 6 posti con attacco shuKo;</p> <p>realizzazione nuova dorsale in fibra ottica dal centro stella (collocato nel Ced) sino al quadro Rak di piano;</p> <p>Switch Gigabit 8 porte 1000</p> | 3         |
| 2    | <p>Fornitura e montaggio Switch di nel armadio Rak esistente posto nel ced., comprensivo di tutti gli apparati necessari al collegamento del server e dei sistemi di controllo degli access point</p>   | 1         |
| 3    | <p>Realizzazione delle dorsali interpiano in canalina con fibra ottica, per la connessione dei vari swicht di piano con il quadro posto nel ced</p>   | su misura |
| 4    | <p>Realizzazione della distribuzione tra switch di piano e access point con cavi ethernet cat 6a in canalina o in tubo</p>  | su misura |
| 5    | <p>Fornitura e posa Access point indoor professionali distribuiti secondo vostro progetto di copertura rete con le seguenti caratteristiche:</p> <p>Frequenza: 2,4 GHz con area di copertura superiore a 150 mt</p> <p>Client per ogni apparato non inferiopri a 100 Standard supportati: 802,11n/b/g</p>                                       | 19        |
| 6    | <p>Fornitura e posa Access point outdoor professionali distribuiti secondo vostro progetto per copertura fabbricato fronte scuola via Chiomonte</p>   | a corpo   |
|      |   |           |

|   |   |   |
|---|---|---|
| 7 | Firewall per sistema di aggregazione linee adsl (fino a cinque linee)   | 1 |
| 8 | Fornitura e installazione e programmazione Software di gestione rete wifi con specifiche di gestione delle credenziali e comprensivo d'installazione, di collegamento server, di assistenza e corso all'utilizzo  | 1 |
| 9 | <p>Server per la gestione delle macchine virtuali, basato su CPU XEON SixCore di Intel N°Processori Max: 2 / N°Processori Inclusi: 1 / Tecnologia: Xeon Six-Core, AM Installata: 8 GB RAM, Massima: 384 GB, Dimensione Tot. Supporti HDD: 0,00 GB Tipologia controller: SATA</p> <p>Comprensivo di :</p> <p>n° 6 Hard Disk da 1 Tera HOT SWAP per sistema operativo e programmi (3 pz. necessari x Raid 5);</p> <p>Espansione RAM a 24 Gb;</p> <p>Sistema operativo Windows Server 2012 R2 (per gestire il software di virtualizzazione);</p> <p>Software di virtualizzazione server (permette la gestione multiserver su un singolo PC fisico);</p> <p>Software di backup macchine virtuali con funzione di salvataggio a macchine operative;</p> <p>Installazione sistema di virtualizzazione con integrazione delle piattaforme esistenti;</p> <p>Messa in servizio i due server presenti nel ced, Configurazione e assistenza presso istituto Plana e corso di avviamento all'utilizzo dei server virtuali 1 giornata</p> | 1 |

**Voci extra costi tali costi sono da intendere comprensivi nell'importo di € 13.580,00 e servono a valutare la proposta migliore**

|    |   |  |
|----|---|--|
| 10 | Descrivere le migliorie che è possibile effettuare all'impianto WIFI (tipo access point, switch). Allegare relazione E/O le specifiche tecniche degli apparati per la valutazione |  |
|----|---|--|

|    |  |  |
|----|--|--|
| 11 | Descrivere le assistenze tecniche, i corsi, e estensioni alle garanzie                               |  |
| 12 | Descrivere Software aggiuntivi che permettono il miglioramento del controllo del server e della rete |  |
|    | Espansioni del server  |  |
| 13 | Espansioni Ram server  |  |
| 14 | fornitura di Hard Disk da 1 Tera HOT SWAP aggiuntivi   |  |

Allegato D - OFFERTA ECONOMICA (da compilare su carta intestata della ditta)

**OGGETTO: Progetto per la realizzazione, l'ampliamento o l'adeguamento delle infrastrutture di rete LAN/WLAN - Codice Nazionale: 10.8.1.A1-FESRPN-PI-2015-38**

| OFFERTA ECONOMICA          |                     |                 |                |   |                                    |
|----------------------------|---------------------|-----------------|----------------|---|------------------------------------|
| Q.tà                       | DESCRIZIONE<br>VOCE | Prezzo unitario | imponibile IVA | Totale<br>imponibile (Q.tà<br>x Prezzo unit.) | Totale (Q.tà x<br>Tot. Imp.) + IVA |
|                            |                     |                 |                |   |                                    |
|                            |                     |                 |                |   |                                    |
|                            |                     |                 |                |   |                                    |
|                            |                     |                 |                |   |                                    |
|                            |                     |                 |                |   |                                    |
|                            |                     |                 |                |   |                                    |
|                            |                     |                 |                |   |                                    |
|                            |                     |                 |                |   |                                    |
| Totale Fornitura (con IVA) |                     |                 |                |   |                                    |

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ in qualità di legale rappresentante della Ditta \_\_\_\_\_ dichiara che l'importo totale dell'offerta è di € \_\_\_\_\_ (in lettere \_\_\_\_\_) **ESCLUSO** di IVA e di € \_\_\_\_\_ (in lettere \_\_\_\_\_) **comprensivo** di IVA e che l'offerta è valida per non meno di 150 giorni, dalla data di scadenza della presentazione della stessa, e si impegna a mantenerla valida ed invariata fino alla data in cui l'Istituto Scolastico sarà addivenuto alla stipula del contratto.

Firma del rappresentante legale

\_\_\_\_\_

Si dichiara inoltre che i costi relativi alla sicurezza aziendale sostenuti dall'azienda e riferiti al Piano di sicurezza e coordinamento (PSC), per i lavori ed i costi del Documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI), sono pari ad € \_\_\_\_\_ C. IVA (in lettere \_\_\_\_\_)

Firma del rappresentante legale

\_\_\_\_\_