

Prot. n. 233/C55

Torino 16/01/2017

**Spett. AGENZIA DI VIAGGIO**

**Oggetto:** lettera di invito alla presentazione di offerte, a mezzo procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) e art. 63 del D.Lgs. 50/2016, previo avviso di manifestazione di interesse pubblicata sul sito web dell'IPIA Plana, prot. n. 5964/C55 del 20/12/2016, con l'invito rivolto ad un numero non superiore a n. 5 (cinque) operatori, per l'acquisizione di un pacchetto chiuso, di agenzia di viaggi per il rilascio di titoli di soggiorno studio linguistico in Inghilterra, relativo alla sistemazione logistica, alla pianificazione ed organizzazione del viaggio e dell'assistenza accessoria.

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss. mm. ii. ;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss. mm. ii. ;

**VISTO** il D.Lgs 50/2016 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" che rappresenta l'Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

**CONSIDERATO** che per la realizzazione dei suddetti progetti è necessario reperire degli Operatori Economici qualificati;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto del 16 dicembre 2017

**VISTI** gli esiti della manifestazione di interesse n. prot. 5964/C55 del 20/12/2016

**VISTA** la C.M. 291 del 14.10.1992

**VISTA** la Legge 136/2010 concernente la tracciabilità dei flussi finanziari ed il rispetto della Legge 217/2010;

**VISTO** il Regolamento d'Istituto concernente le attività negoziale per forniture di beni e servizi;

**ACQUISITO** come da normativa vigente il CIG che corrisponde al seguente identificativo: **Z661CDBF50**;

**PREMESSO** che i soggetti che possono presentare offerta sono tutti quelli in grado di fornire il servizio richiesto garantendo la coerenza con le caratteristiche tecnico/qualitative caratterizzanti il

progetto viaggi e soggiorni linguistici 2016/17 ed in possesso delle abilitazioni allo svolgimento del servizio affidato attestato da idonee certificazioni ad hoc;

### INVITA

codesta ditta a presentare la propria migliore offerta per la fornitura del servizio richiesto in oggetto e meglio di seguito specificato alla voce "oggetto del servizio", la cui fornitura sarà regolata dalle condizioni contrattuali che di seguito sono meglio specificate.

**Si prega di prestare attenzione alle seguenti condizioni vincolanti:**

- **dall'aggiudicazione definitiva decorreranno i tempi obbligatori per legge (35 gg) prima della sottoscrizione del contratto e dell'ordine definitivo (art. 32 D. Lgs. 50/2016 – c.d. Stand-still);**
- **il prezzo proposto deve tener conto di tale differimento, deve essere a pacchetto e onnicomprensivo per viaggio + soggiorno di allievi e accompagnatori, e dovrà essere mantenuto fino all'effettuazione del viaggio;**
- **l'Istituto si riserva di annullare l'aggiudicazione a fronte di una variazione di prezzo in aumento, anche se intervenuta per motivi non imputabili all'ADV (art. 32 D. Lgs.50/2016).**

La presente lettera d'invito viene inviata a mezzo posta elettronica istituzionale/certificata ai sensi e per gli effetti della vigente normativa prevista in materia dal CAD - Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e successive modifiche.

### OGGETTO DEL SERVIZIO

**Periodo indicativo: dal 18 marzo 2017 al 08 aprile 2017 (7 giorni / 6 notti)**

**Località: Bournemouth o simile cittadina del sud dell'Inghilterra**

**Partecipanti previsti**

*56 studenti (con variazione del 5% dei partecipanti)+ 4 docenti accompagnatori, eventualmente divisi in due gruppi (max 30 studenti partecipanti per gruppo con due accompagnatori ciascuno).*

**Mezzo di trasporto**

Volo di linea aereo comprensivo di bagaglio da imbarcare (indicare peso o dimensioni)

Trasferimento a/r da qualsiasi aeroporto di Londra al punto di incontro con le famiglie ospitanti

Trasferimento a/r dall'Istituto Plana all'aeroporto diverso da Torino Caselle. La partenza/arrivo dall/all'Istituto deve avvenire non prima delle ore 6,00 ed entro le ore 22,00.

Il prezzo deve essere comprensivo dei transfert previsti.

**Sistemazione**

*Sistemazione in famiglia.*

*Trattamento di pensione completa (eventuale packed lunch per pranzo).*

*Camere doppie o triple condivise dagli studenti.*

*Le residenze delle famiglie sono situate in zone residenziali ben collegate al college e al centro città tramite i mezzi pubblici.*

*Famiglie ospitanti e trasferimenti giornalieri:*

- ✓ garanzia di controllo periodico sulla qualità del servizio erogato dalle famiglie

- ✓ a non più di mezz'ora dalla scuola (uso mezzi pubblici)
- ✓ specificare localizzazione famiglie ospitanti
- ✓ garantire agli accompagnatori una locazione non lontana dai ragazzi
- ✓ dare informazioni su zona, trasporti da e per scuola, trasporti da e per centro città, modalità acquisto e pagamento biglietti settimanali o giornalieri, singoli o di gruppo.

Contatto con *family organizer* (da garantire per eventuali sopraggiunti problemi )

Garanzia di rispetto delle richieste nelle collocazione in famiglie (particolari attenzioni per allergie, intolleranze o particolari richieste)

### **Servizi inclusi**

*Corso di lingua inglese di almeno 20 lezioni a settimana di 45 minuti*

*Test di ingresso e materiale didattico*

*Certificato di frequenza e attestazione dei risultati raggiunti*

Disponibilità a concordare contenuti e metodi del corso prima della partenza.

*Scuola fornitrice la tuition: specificare nome, dimensioni e localizzazione scuola.*

*Assistenza medica in viaggio*

*Garanzia di rimborso spese mediche*

*Assicurazione bagaglio*

*Responsabilità civile partecipante*

*Rimborso quota viaggio in caso di interruzione improvvisa per motivi di salute*

### **Docenti accompagnatori**

*Sistemazione in famiglia.*

*Camera singola.*

*Responsabilità civile per insegnanti accompagnatori*

*Uk sim card per ciascun docente accompagnatore (incluso GBP 10,00 di traffico telefonico compreso)*

*Si prega di indicare i costi dei servizi aggiuntivi a pagamento (ingressi musei, escursioni, ecc.)*

### **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

I requisiti di partecipazione sono quelli previsti nella INDAGINE DI MERCATO – INVITO A MANIFESTARE INTERESSE per l'affidamento del servizio di organizzazione e gestione SOGGIORNI STUDIO ALL'ESTERO – A.S.2016-17 Prot. n. 5964/C55 del 20/12/2016 pubblicato sul sito web dell'Istituto.

**Si precisa che le ditte invitate ma che non hanno manifestato interesse, devono aggiungere a tutta la documentazione richiesta con la presente lettera di invito, anche tutta la documentazione richiesta con l'avviso pubblico pubblicato sul sito internet [www.ipiaplana.it](http://www.ipiaplana.it). In mancanza di tale documentazione, l'offerta non potrà essere presa in considerazione e si procederà quindi all'esclusione.**

### **DIVIETI ED ESCLUSIONI**

È fatto specifico divieto, pena l'esclusione dalla gara, di contestuale partecipazione quale singoli e/o quali soggetti o imprese componenti di un raggruppamento di società controllate e/o collegate ai sensi dell'art. 2359 c.c., nonché la contemporanea partecipazione, da parte di una stessa impresa, in più di un raggruppamento e/o in un raggruppamento ed in forma individuale.

Saranno, altresì, esclusi dalla gara i concorrenti coinvolti in situazioni oggettivamente lesive della par condicio tra concorrenti e/o lesive della segretezza delle offerte.

**È fatto specifico divieto, pena l'esclusione dalla gara, di produzione di offerte parziali che non tengano conto dell'intero "PACCHETTO" previsto.**

È fatto specifico divieto, pena l'esclusione dalla gara, di ricorrere al subappalto.

Si invita l'agenzia di viaggi a far pervenire al suddetto Istituto la propria offerta in busta chiusa, **entro le ore 12.00 del 23 /01/ 2017 . NON FA FEDE IL TIMBRO POSTALE**

### MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE.

**BUSTA A**, sigillata e contrassegnata dall'etichetta "Documentazione Amministrativa" contenente:

1. Istanza di partecipazione e dichiarazione sostitutiva cumulativa (ai sensi del DPR n. 445/2000 artt. 46 e 47) secondo l'Allegato1 firmata dal legale rappresentante.
2. Copia del certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. non anteriore a tre mesi, nel cui oggetto sociale sia esplicitato chiaramente l'esercizio di attività relative all'oggetto della fornitura.
3. Dichiarazione dei servizi analoghi prestati dal 2010
4. Capitolato firmato per accettazione (allegato 4)
5. Dichiarazione sostitutiva della regolarità del certificato DURC in proprio possesso con indicazione degli estremi per il dovuto controllo da parte dell'Amministrazione (Allegato 2)
6. Dichiarazione sottoscritta del Conto Corrente Dedicato ai sensi dell'art. 3, comma 7, della Legge 136 del 13.08.2010 e s.m. e di assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge; in particolare, quello di comunicare alla stazione appaltante, tempestivamente e, comunque entro sette giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, previsti dall'art. 3, comma 1 della legge suddetta, nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Le comunicazioni possono avvenire anche per posta certificata all'ufficio del DSGA competente nelle relazioni contrattuali. Il contraente si obbliga altresì, a pena di risoluzione di diritto del presente contratto ad inserire negli eventuali contratti di sub-appalto e sub-contratto, la clausola di nullità assoluta per il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari. L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo e della propria provincia della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore- subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria. (Allegato 3)
7. Copia del documento di identità del legale rappresentante della Ditta che firma tutte le dichiarazioni

**BUSTA B**, sigillata e contrassegnata dalla dicitura:

**"Offerta tecnico/economica soggiorno studio linguistico in Inghilterra 2016/17 CIG: Z661CDBF50" e contenente l'offerta tecnica ed economica di quanto richiesto, redatta nel rispetto delle informazioni richieste nel lotto, compilata sul modello predisposto (allegato 5).**

La ditta può allegare ogni informazione esplicativa aggiuntiva.

La documentazione amministrativa (**Busta A**) e l'offerta tecnico/economica (**Busta B**), saranno inserite in un unico plico sigillato con la dicitura :

**“CONTIENE PREVENTIVO PER SOGGIORNO STUDIO LINGUISTICO IN INGHILTERRA A.S. 2016/17”**

Le offerte saranno escluse dalla gara e quindi considerate nulle o come non presentate qualora:

- ✓ il plico sia giunto in ritardo per qualsiasi causa o non sia pervenuto o non sia stato debitamente chiuso e sigillato o sull'esterno del quale non siano stati indicati l'impresa concorrente e l'oggetto della gara;
- ✓ il plico sia recapitato a mezzo servizio postale oltre il termine di scadenza di presentazione fissato anche se recante il timbro postale attestante la data di spedizione in partenza entro il termine predetto;
- ✓ l'offerta tecnica/economica non sia contenuta in una diversa busta interna al plico o che questa non sia stata debitamente chiusa, sigillata e firmata su tutti i lembi o che non sia debitamente sottoscritta dal legale rappresentante della società/impresa;
- ✓ la documentazione amministrativa sia inidonea e/o incompleta
- ✓ La documentazione tecnica/economica non indichi con precisione gli elementi previsti nel capitolato.

L'esame delle offerte è demandato ad apposita Commissione nominata dal Dirigente Scolastico dell'Istituto.

La Commissione potrà procedere all'aggiudicazione anche con l'acquisizione di 1 sola offerta pervenuta.

**I prezzi indicati nell'offerta non potranno subire variazioni in aumento.**

**Il criterio di scelta del contraente sarà quello del minor prezzo con importo totale a base d'asta di 630,00 € per ciascuno studente partecipante, ai sensi del comma 4 dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016.**

L'indicazione del costo per ogni viaggio deve essere per singolo alunno; nei casi previsti va inoltre specificato il costo per ogni adulto pagante o docente oltre la gratuità di legge.

L'Istituto si riserva la facoltà di non aggiudicare la gara.

L'aggiudicazione verrà comunicata alle agenzie partecipanti e pubblicata sul sito web dell'Istituto entro il 27/01/2017.

**Con l'agenzia aggiudicataria si procederà alla stipula del contratto nel rispetto dei termini dell'art. 32 D. Lgs. 50/2016 – c.d. Stand-still) (stand-still), 35 gg dopo la pubblicazione dell'aggiudicazione.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Ing. Giuseppe PANICO

Firmato digitalmente